Утверждено
приказом
МГХПА им.С.Г.Строганова
от «14»04.2021 2021 г. № 61

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московская государственная художественно-промышленная
академия им. С.Г.Строганова»
(МГХПА им. С.Г. Строганова)

ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме на обучение по дополнительным образовательным и дополнительным профессиональным программам обучения

Москва 2021

1. Общие положения

1.1. В своей деятельности по организации дополнительного образования Факультет дополнительного образования (далее ФДО) ФГБОУ ВО «Московской государственной художественно-промышленной академии им. С.Г.Строганова» (далее МГХПА) руководствуется

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ ч.11, ст. 13 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 - ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Минобрнауки России от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом МГХПА;
- Положением о факультете дополнительного образования;
- настоящим положением.

1.2. Дополнительное образование создано в целях формирования единого образовательного пространства академии для повышения качества образования и реализации процесса становления личности. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.3. Основными задачами организации дополнительного образования являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучаемых;
-удовлетворение индивидуальных потребностей обучаемых в художественно
- эстетическом, нравственном развитии;
-выявление, развитие и поддержка талантливых обучаемых, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
-профессиональная ориентация обучаемых;
-создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения обучаемых;

1.4. Основными задачами организации дополнительного профессионального образования являются:

- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей обучаемых:
профессиональное развитие;
-обеспечение соответствия квалификации человека меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
– расширение и комплексное углубление знаний, умений и навыков специалистов в их профессиональной деятельности;
– профессиональная переподготовка специалистов, подготовка к выполнению ими новых трудовых функций.

1.5. Дополнительное образование организуется на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым слушателем вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося.

2. Организация деятельности

2.1. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразных взаимоотношений преподавателей и обучаемых в возрасте от 6 лет в их свободное (внеучебное, внерабочее) время. Организация деятельности дополнительного образования, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимых в ФДО исследованиях потребностей и интересов обучающихся и родителей (законных представителей).

2.2. Руководителем системы дополнительного образования МГХПА является декан факультета Дополнительного образования, в функциональные обязанности которого входит организация деятельности по дополнительному образованию детей, взрослых, дополнительному профессиональному образованию. Ответственность за результаты деятельности в области дополнительного образования несут декан и руководители структурных подразделений.

2.3. Штатное расписание структурных подразделений, входящих в состав ФДО формируется в соответствии производственной необходимостью и может меняться в связи с развитием предложений по дополнительному образованию. Деятельность педагогов дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.

2.4. Приём слушателей в подразделения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора образовательной области и образовательных программ.

2.5. Для организации дополнительного образования в МГХПА используются учебные кабинеты, актовый зал, специально оборудованные

аудитории для занятий рисунком, живописью, скульптурой.

3. Содержание образовательного процесса в подразделениях дополнительного образования ФДО

3.1. Содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, утвержденной Ученым советом, введенной в действие приказом ректора академии.

3.2. Содержание образовательной программы, формы и методы её реализации определяются руководителями структурных подразделений ФДО, согласовывается с деканом ФДО.

3.3. Численность обучаемых в группе по разным направлениям обучения ежегодно определяется руководителями структурных подразделений, согласовывается с деканом и утверждается приказом ректора академии.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Деятельность дополнительного образования осуществляется на основе годовых и других видов планов, графиков учебного процесса, расписаний занятий, утверждённых деканом.

4.2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графикам учебного процесса, но не позднее 31 июля текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться в соответствии с образовательными программами в форме пленэров.

4.3. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется образовательной программой, а также требованиями СанПиН, Роспотребнадзора.

4.4. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательной деятельности, как аудиторные занятия, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия. Педагог дополнительного образования отвечает за организацию учебного процесса, систематически ведёт установленную документацию.

4.5. Зачисление слушателей в подразделения дополнительного образования осуществляется на основе приказа на срок, предусмотренный образовательной программой.

4.6. В дополнительном образовании ведётся методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

4.7. Дополнительное образование на факультете осуществляется очно и в

дистанционном формате. Стоимость каждой образовательной программы формируется ежегодно, утверждается ученым советом, вводится в действие приказом ректора академии.

5. Организация приема на обучение в подразделениях дополнительного образования

5.1. Прием на обучение по дополнительным программам осуществляется на основе договора «На оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования», заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

5.2. Для заключения договора физическим лицам необходимо предоставить для детей до 14 лет Свидетельство о рождении, от 14 лет - Паспорт, СНИЛС слушателя и/или его представителя.

5.3. Для заключения договора с юридическими лицами необходимо предоставить сведения об организации и ее реквизиты.

5.4. Организация приема на обучение в подразделения, реализующие общеразвивающие программы

5.4.1 На дополнительные общеразвивающие программы осуществляется прием всех желающих от 6 лет.

5.4.2. При приеме на конкретный уровень и/или модуль обучения общеразвивающих программ желательно предоставить портфолио творческих работ для определения уровня образовательной программы.

5.4.3. Обучаемый может самостоятельно формировать траекторию обучения и выбирать несколько общеразвивающих программ одновременно.

5.5. Организация приема на дополнительные профессиональные программы обучения

5.5.1 На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в академии, принимаются граждане, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее – поступающие). При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего

профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

5.5.2. Дополнительное профессиональное образование слушателей осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и (или) дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки.

5.5.3. Обучение слушателей по программам ДПО может реализовываться в формах: очной, очной с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, полностью или частично в форме стажировки. Допускается сочетание различных форм обучения.

5.5.4. Прием на обучение лиц, не имеющих профильного среднего и/или высшего образования, осуществляется на основе документального подтверждения опыта профессиональной деятельности в заданном направлении и/или предоставления портфолио творческих работ.

5.5.5. Прием на обучение на программы профессиональной переподготовки, имеющие уровни/модули обучения осуществляется на основе просмотра творческих работ, портфолио для определения уровня образовательной программы для данного слушателя.

При наличии профильности базового образования или опыта профессиональной деятельности в заданном направлении возможно сокращение дисциплин в учебном плане (не менее 250 ак.ч.) и уменьшение сроков обучения. В таком случае для слушателя формируется «Индивидуальный учебный план», являющийся составной частью договора «На оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования».

6.Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

6.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета Академии и утверждается ректором Академии.
6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются утверждаются ректором Академии.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

	Должность	*Фамилия*	*Подпись*	*Дата*
Согласовано:	Проректор по комплексной безопасности и управлению инфраструктурой	Д.Н. Левашев		06.04.21
	Главный бухгалтер	Е.А. Рубцова		07. 04. 2021
	Начальник юридического отдела	В.В. Продайвода		07.04.21
	Декан факультета дополнительного образования	Л.В.Желондиевская		06.04.2021