Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Слепухин Виктор Валерьевич
Должность: Проректор по учебной работе и стратегическому развитию образовательной деятельности
Дата подписания: 11.07.2026 18:51:56
Уникальный программный ключ:
b5849c67ab30ca0d5f34d5421b7a80ccb87b3ac0

РГХПУ им. С.Г. Строганова
1825

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный художественно-промышленный
университет им. С.Г. Строганова»

20. 02. 2026

П Р И К А З

№ 41

Москва

Об утверждении Правил приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

С целью регламентирования приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в РГХПУ им. С.Г. Строганова, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», а также в соответствии с решением заседания Ученого совета РГХПУ им. С.Г. Строганова от 29.01.2026 (протокол № 8),

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный художественно- промышленный университет им. С.Г. Строганова» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.
2. Директору Колледжа и директорам филиалов разместить Правила приема на официальных сайтах подразделений.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Врио ректора А.Н. Лаврентьев

Приняты
решением Ученого совета
РГХПУ им. С.Г. Строганова

от 29.01. 2026 № 8

Утверждены
Врио ректора
РГХПУ им. С.Г. Строганова
Лаврентьев А.Н.
от 30.01.26 2026 г.

Правила приема в РГХПУ им. С.Г. Строганова на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026 год

Москва, 2026

1. ЦЕЛЬ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в РГХПУ им. С.Г. Строганова на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026 год (далее — **Правила**) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – **граждане, лица, поступающие**) в РГХПУ им. С.Г. Строганова на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям среднего профессионального образования (далее – **образовательные программы**) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – **договор об оказании платных образовательных услуг**), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Требования Правил являются обязательными для всех структурных подразделений Университета, включая территориально обособленные.

1.3. Правила принимаются, изменяются и дополняются на основании решения ученого совета РГХПУ им. С.Г. Строганова.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ

2.1. В Правилах используются следующие термины:

Апелляция – подача поступающим по результатам вступительного испытания в апелляционную комиссию письменного заявления о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации (статья 2, пункт 9 ФЗ-273).

Договор об оказании платных образовательных услуг – договор об образовании, заключаемый при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Индивидуальные особенности – особенности психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Форма получения образования – форма организации обучения в образовательной организации с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в очной, очно-заочной формах.

2.2. В Правилах используются следующие сокращения:

РГХПУ им. С.Г.Строганова, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего

образования «Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова».

Институт профессионального образования РГХПУ им. С.Г. Строганова включает в себя Колледж дизайна и декоративного искусства РГХПУ им. С.Г. Строганова и филиалы:

Абрамцевский филиал ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г.Строганова» – Абрамцевский художественно-промышленный колледж имени В.М. Васнецова (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г.Строганова».

Красносельский филиал ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г.Строганова» – Красносельское училище художественной обработки металлов (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова».

Кунгурский филиал ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г.Строганова» – Кунгурский государственный художественно-промышленный колледж (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова».

Уральский филиал ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г.Строганова» – Уральский колледж прикладного искусства и дизайна (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова».

Официальный сайт Университета: http://mghpu.ru – официальный сайт РГХПУ им. С.Г.Строганова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Официальный сайт Абрамцевского филиала: http://ahpkv.ru – официальный сайт Абрамцевского филиала ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г.Строганова» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Официальный сайт Красносельского филиала: http://www.kyxom.ru – официальный сайт Красносельского филиала ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г.Строганова» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Официальный сайт Кунгурского филиала: http://kghpk.ru – официальный сайт Кунгурского филиала ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г.Строганова» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Официальный сайт Уральского филиала: http://uupi.org – официальный сайт Уральского филиала ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г.Строганова» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена.

Приемная комиссия – приемная комиссия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова».

ЭП – электронная подпись.

273 ФЗ «Об образовании» – Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Прием на обучение в Университет осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Федеральным законом от 17.02.2023 №19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – **Порядок приема**);

приказом Минпросвещения России от 17.03.2025 № 212 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 988н, Министерства здравоохранения Российской Федерации № 1420н от 31 декабря 2020 года «Об утверждении перечня вредных и (или)

опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

3.2. Прием иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.3. Прием в РГХПУ им. С.Г. Строганова для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено 273-ФЗ «Об образовании».

3.4. РГХПУ им. С.Г. Строганова самостоятельно разрабатывает и утверждает Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации в области образования и иными нормативными актами.

3.5. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – **контрольные цифры приема, бюджетные ассигнования**).

3.6. Контрольные цифры приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета устанавливаются ежегодно Министерством просвещения Российской Федерации в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации, на конкурсной основе по профессиям и специальностям и (или) укрупненным группам профессий и специальностей, реализуемым в РГХПУ им. С.Г. Строганова.

3.7. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 273-ФЗ «Об образовании».

3.8. Прием на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на условиях, установленных Правилами.

3.9. Университет осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение:

3.9.1. Раздельно для обучения в каждом подразделении Института профессионального образования (Колледже дизайна и декоративного искусства и филиалах).

3.9.2. Раздельно в рамках контрольных цифр приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.9.3. Раздельно на каждую специальность, на каждую образовательную программу.

3.9.4. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, проводятся вступительные испытания.

3.10. Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантировано соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

3.11. Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (приложение № 1).

3.12. Обработка полученных персональных данных поступающих осуществляется Университетом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.13. Организацию приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляет Приемная комиссия в порядке, определяемом Правилами.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется Приёмной комиссией Университета.

Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

4.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются Положением о ней, утвержденной ректором Университета.

4.3. Ответственный секретарь Приемной комиссии, назначаемый ректором, организует работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей).

4.4. Для организации приема и проведения конкурсного отбора поступающих в подразделения Института профессионального образования РГХПУ им. С.Г. Строганова (Колледж дизайна и декоративного искусства и 4 филиала) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, приказом ректора Университета создаются Отборочные комиссии РГХПУ им. С.Г. Строганова, являющиеся структурами Приемной комиссии Университета. Отборочные комиссии формируются из наиболее опытных, квалифицированных и ответственных преподавателей и работников подразделений Института профессионального образования РГХПУ им. С.Г. Строганова. Председатель Отборочной комиссии назначается ректором Университета. Отборочная комиссия подотчетна в своей деятельности Приемной комиссии.

Полномочия и порядок деятельности Отборочных комиссий регламентируются соответствующим положением, утвержденным ректором

РГХПУ им. С.Г. Строганова.

4.5. Ректор утверждает состав экзаменационной и апелляционной комиссий, а также положения об экзаменационной и апелляционной комиссиях, регламентирующие полномочия и порядок деятельности комиссий в целях организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей (далее – вступительные испытания).

4.6. При приеме в подразделения Института профессионального образования РГХПУ им. С.Г. Строганова обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонность поступающих, доступность руководства Приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

4.7. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

В случае обнаружения недостоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и несоответствия действительности поданных документов до издания приказа о зачислении, Университет возвращает документы поступающему.

В случае обнаружения недостоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и несоответствия действительности поданных документов после издания приказа о зачислении, поступающий исключается из приказа о зачислении или отчисляется из Университета.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

5.1. РГХПУ им. С.Г. Строганова объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.2. Университет знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом РГХПУ им. С.Г. Строганова, Положением об Институте профессионального образования, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего в заявлении о приеме.

5.3. В целях информирования о приеме на обучение РГХПУ им. С.Г. Строганова размещает информацию на официальном сайте Университета по адресу www.mghpu.ru, а также обеспечивает свободный доступ в здания Университета и подразделений Института профессионального образования к информации, размещенной на настенном или электронном

информационном стенде по месту нахождения Приемной и Отборочных комиссий.

5.4. Не позднее 1 марта Приемная комиссия на официальном сайте Университета, а также на официальных сайтах подразделений Института профессионального образования РГХПУ им. С.Г. Строганова и информационных стендах Приемной и Отборочных комиссий до начала приема документов размещает: правила приема в образовательную организацию; условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг; перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием формы обучения); требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование); перечень вступительных испытаний; информацию о формах проведения вступительных испытаний; особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

5.5. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения; количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения; количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения; правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний; информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих; образец договора об оказании платных образовательных услуг.

5.6. В период приема документов Отборочные комиссии ежедневно размещают на официальных сайтах подразделений Института профессионального образования и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения.

5.7. Отборочные комиссии обеспечивают функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальных сайтах подразделений Института профессионального образования РГХПУ им. С.Г. Строганова для ответов на обращения, связанные с приемом.

6. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

6.1. Прием в РГХПУ им. С.Г. Строганова по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

6.2. Прием документов начинается не позднее 20 июня 2026 года. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным

программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25ноября текущего года.

6.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в подразделения РГХПУ им. С.Г. Строганова, реализующие программы среднего профессионального образования, поступающий предъявляет следующие документы:

6.3.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – **порталы государственных услуг**);

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, в том числе оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, образцы которых утверждены уполномоченными органами государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики или Украины, обладателями которых являются лица, признанные гражданами Российской Федерации, лица, которые являются постоянно проживавшими на территориях на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации;

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 273-ФЗ «Об образовании», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 273-ФЗ «Об образовании», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

6.3.1.1. Поступающие вправе представить документ об образовании и

(или) об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования согласно соответствию образовательных, образовательно-квалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ. Если оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации выполнен на иностранном языке, потребуется предоставление нотариально заверенного перевода такого документа и приложения к нему на русский язык.

6.3.1.2. В случае, если поступающие не могут представить оригинал ранее полученного документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации вследствие особых обстоятельств, вызванных недружественными действиями иностранных государств, прием может быть осуществлён на основании мотивированного заявления поступающего, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа. К заявлению могут быть приложены копии документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, а также выписки, справки, иные формы документов, содержащие сведения о результатах освоения основных общеобразовательных программ, достаточные для их учёта при осуществлении приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с положениями части 4 статьи 68273-ФЗ «Об образовании».

В таком случае поступающему до завершения обучения по обучения по образовательным программам среднего профессионального образования необходимо восстановить (получить) аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании для обеспечения возможности получения диплома о среднем профессиональном образовании.

6.3.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 273-ФЗ «Об образовании» (в случае, установленном 273-ФЗ «Об образовании», - также свидетельство о признании иностранного образования);

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 273-ФЗ «Об образовании»;

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993

№ 4462-1), перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

6.3.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Поступающие, кроме документов, указанных в пунктах 6.3.1 – 6.3.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенном заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением оригинала.

6.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

6.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения; реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность (специальности), реализуемая(ые) подразделениями Института профессионального образования РГХПУ им. С.Г. Строганова, для обучения по которым он планирует поступать, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при

проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) поступающего с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих; факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом РГХПУ им. С.Г. Строганова, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, РГХПУ им. С.Г. Строганова возвращает документы поступающему.

6.7. При поступлении на обучение по специальностям среднего профессионального образования в подразделения Института профессионального образования РГХПУ им. С.Г. Строганова обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) не требуются, если иное не предусмотрено перечнем специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 №697.

6.8. Документы, необходимые для поступления, предъявляются в РГХПУ им. С.Г. Строганова одним из следующих способов:

6.8.1. Лично поступающим в подразделение Института профессионального образования:

• Колледж дизайна и декоративного искусства ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г. Строганова» по адресу: 127018, г. Москва, ул. Стрелецкая, д. 2;

• Абрамцевский художественно-промышленный колледж имени В.М. Васнецова (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г.Строганова» по адресу: 141370, Московская обл., г. Хотьково,

Художественный проезд, д.1;

• Красносельское училище художественной обработки металлов филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова» по адресу: 157940, Костромская обл., поселок Красное-на-Волге, ул. Ленина, д.46;

• Кунгурский государственный художественно-промышленный колледж филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова» по адресу: 617470, Пермский край, г. Кунгур, ул. Красногвардейцев, д.45а;

• Уральский колледж прикладного искусства и дизайна филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный художественно-промышленный университет им. С.Г. Строганова» по адресу: 622034, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, проспект Мира, д.27.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их копии подразделениями Института профессионального образования РГХПУ им. С.Г. Строганова.

6.8.2. Поступающий вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

6.8.3. В электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты подразделений среднего профессионального образования или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии);

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными

информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных пунктами 6.2 – 6.4 настоящих Правил.

Документы направляются в РГХПУ им. С.Г. Строганова по адресу: 127018, г. Москва, ул. Стрелецкая, д. 2, Отборочная комиссия по ОП СПО.

По месту нахождения филиалов:

Абрамцевский филиал ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г. Строганова»: 141370, Московская обл., г. Хотьково, Художественный проезд, д.1.

Красносельский филиал ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г. Строганова»: 157940, Костромская обл., поселок Красное-на-Волге, ул. Ленина, д.46.

Кунгурский филиал ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г. Строганова»: 617470, Пермский край, г. Кунгур, ул. Красногвардейцев, д.45а.

Уральский филиал ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г. Строганова»: 622034, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, проспект Мира, д.27.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в РГХПУ им. С.Г. Строганова / филиал РГХПУ им. С.Г. Строганова не позднее сроков, установленных пунктом 6.1 настоящих Правил. Срок доставки документов в этом случае определяется по почтовому штемпелю или по дате квитанции о доставке.

6.9. Не допускается взимание платы с поступающего при подаче документов, указанных в пунктах 6.2 – 6.4 настоящих Правил.

6.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

6.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

6.12. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации и другие представленные документы. Документы возвращаются Колледжем дизайна и декоративного искусства РГХПУ им. С.Г. Строганова / филиалом РГХПУ им. С.Г. Строганова в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

6.13. В период приема документов Приемная и Отборочные комиссии ежедневно размещают на официальном сайте и информационных стендах РГХПУ им. С.Г. Строганова / филиалов РГХПУ им. С.Г. Строганова сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности, каждой образовательной программе с выделением формы получения образования, уровней среднего профессионального образования, уровней образования, на базе которого осуществляется прием в РГХПУ им. С.Г. Строганова / филиалом РГХПУ им. С.Г. Строганова, с выделением приема на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг) и конкурсе.

Приемная и Отборочные комиссии обеспечивают функционирование справочных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в РГХПУ им. С.Г. Строганова / филиалы РГХПУ им. С.Г. Строганова.

7. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

7.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, при приеме на обучение по специальностям среднего профессионального образования, указанным в Приложении 1, проводятся вступительные испытания творческой направленности по Рисунку, Живописи, Композиции, Скульптуре, Раскадровке.

7.2. Вступительные испытания начинаются не ранее начала приема документов и проводятся в несколько этапов по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших необходимые документы.

7.3. Вступительные испытания проводятся в форме поэтапного выполнения поступающими творческих работ, определяемых Инструкцией о порядке проведения вступительных испытаний.

7.4. Образовательная организация по просьбе абитуриента предоставляет Инструкцию о порядке проведения вступительных испытаний в печатном виде.

7.5. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать справочные материалы и средства связи.

7.6. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Просмотр работ с выставлением результатов зачета (по 100-бальной системе) проводится в соответствии с графиком проведения вступительных испытаний. В графике проведения вступительных испытаний должен быть предусмотрен дополнительный резервный день (дни) для лиц, не явившихся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).

7.6. Поступающие, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине, допускаются к сдаче пропущенного творческого испытания с другой группой.

В случае болезни, поступающий обязан до начала вступительного испытания известить приемную и отборочные комиссии о неявке с последующим документальным подтверждение причин неявки.

Поступающие, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, не допускаются к повторной сдаче вступительного испытания.

7.7. Перечень вступительных испытаний на образовательные программы среднего профессионального образования, на которые проводится прием в РГХПУ им. С.Г. Строганова / филиалы РГХПУ им. С.Г. Строганова,

устанавливается в соответствии с Приложениями к настоящим Правилам.

7.8. Для проведения вступительных испытаний формируются экзаменационные группы поступающих.

7.9. В один день может проводиться только одно вступительное испытание для данной группы.

7.10. Перед каждым вступительным испытанием (в день перед испытанием или за один день до испытания) для поступающих проводится консультация по содержанию программ вступительного испытания, предъявляемым требованиям, критериям, оценки, технологии проведения вступительного испытания и т.д.

7.11. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

8. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в РГХПУ им. С.Г. Строганова / филиалы РГХПУ им. С.Г. Строганова на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования сдают вступительные испытания с учетом индивидуальных особенностей таких поступающих.

8.2. В РГХПУ им. С.Г. Строганова создаются материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифт; наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.3. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами (за исключением справочных материалов).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

8.4. Поступающим инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

8.5. Поступающие инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

8.6. Условия, указанные в пунктах 8.1 – 8.5 настоящих Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих

специальных условий.

9. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

9.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

9.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

9.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном РГХПУ им. С.Г. Строганова. Отборочная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

9.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций РГХПУ им. С.Г. Строганова вправе включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

9.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

9.6. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

9.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

9.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

10. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

10.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в

соответствии с частью 4 статьи 68 273-ФЗ «Об образовании» (при наличии), в Приемную и отборочные комиссии на очную форму получения образования до 15 августа 2026 года (при наличии свободных мест – до 25 ноября 2026 года).

10.2. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

10.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором РГХПУ им. С.Г. Строганова издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации и филиалов.

10.4. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 273-ФЗ «Об образовании», предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж дизайна и декоративного искусства РГХПУ им. С.Г. Строганова и в филиалы РГХПУ им. С.Г. Строганова на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях. К указанным лицам относятся:

10.4.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

10.4.2. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

10.4.3. Граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

10.4.4. Граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-I «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

10.4.5. Дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении

обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

10.4.6. Дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

10.4.7. Дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

10.4.8. Дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

10.4.9. Военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10.4.10. Граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным п.п. «б» - «г» п. 1, п.п. «а» п. 2 и п.п. «а» - «в» п. 3 ст. 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

10.4.11. Инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в п.п. 1 – 4 п. 1 ст. 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

10.4.12. Граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий

(военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

10.4.13. Военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

10.5. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 273-ФЗ «Об образовании», предоставляется право на зачисление в РГХПУ им. С.Г. Строганова на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. К указанным лицам относятся:

10.5.1. Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

10.5.2. Граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

10.5.3. Граждане, призванные на военную службу по мобилизации

Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

10.5.4. Лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014;

10.5.5. Дети лиц, указанных в пунктах 10.5.1 – 10.5.4.

10.5.6. Дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

10.6. В случае если численность поступающих, успешно прошедших вступительное творческое испытание, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, с учетом п. 10.8 университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет физических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

10.7. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в соответствии со средним баллом, рассчитанным как средняя арифметическая по всем общеобразовательным

предметам, указанным в представленных документах об образовании (округление среднего балла осуществляется до 2 знаков после запятой, с использованием метода математического округления).

10.7.1. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающим документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, и при отсутствии лиц, имеющих преимущественное право (п. 10.3. Правил).

10.7.2. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Соответствующее решение оформляется протоколом заседания Отборочной комиссии.

10.7.3. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Колледжем РГХПУ им. С.Г. Строганова и филиалами РГХПУ им. С.Г. Строганова учитываются следующие результаты индивидуальных достижений (приложение № 2):

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 №1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр,

Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), (сформированного в период с 01.01.2022 по 01.06.2026 и в течение не менее двух лет с определенной периодичностью, без учета профильности добровольческой (волонтерской) деятельности в объеме не менее 100 часов в год).

В случае наличия индивидуальных достижений поступающий предоставляет сведения о них в заявлении об учете индивидуальных достижений в дополнение к заявлению о приеме и прилагает документы, подтверждающие наличие результатов индивидуальных достижений. Заявление рассматривается Приемной и Отборочными комиссиями в рамках сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

10.8. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по результатам прохождения вступительных испытаний;

2) при равенстве суммы баллов вступительных испытаний приоритет имеет тот поступающий, у кого балл по вступительному испытанию "Рисунок" больше. При равенстве суммы баллов вступительных испытаний и балла по вступительному испытанию "Рисунок", приоритет имеет тот поступающий, у кого балл по вступительному испытанию "Живопись" или "Скульптура" больше. При равенстве суммы баллов вступительных испытаний и баллов по вступительным испытаниям "Рисунок" и "Живопись" или "Скульптура" приоритет имеет тот поступающий, у кого балл по вступительному испытанию "Композиция" или "Раскадровка" больше;

3) при равенстве баллов всех вступительных испытаний, приоритет имеет тот поступающий, который имеет более высокий средний балл аттестата;

4) при равенстве по критериям, указанным в пунктах 1–3 – по факту наличия у поступающего договора о целевом обучении;

5) при равенстве по критериям, указанным в пунктах 1-4 более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие индивидуальные достижения.

10.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в РГХПУ им. С.Г. Строганова осуществляется до 1 декабря 2026 года.

10.10. Колледж дизайна и декоративного искусства РГХПУ им. С.Г. Строганова и филиалы РГХПУ им. С.Г. Строганова вправе отказать поступающему в зачислении по следующим основаниям:

10.10.1. Непредставления оригиналов документов в установленные сроки и в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящими Правилами;

10.10.2. Неуспешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) – получение «незачета» или баллов ниже проходного минимума, если он установлен;

10.10.3. Недостаточного уровня результатов освоения поступающими образовательных программ основного общего или среднего общего образования;

10.10.4. Недостоверности сведений, указанных в заявлении поступающего.

10.11. Поступающие, не получившие право зачисления на обучение за счет бюджетных ассигнований, имеют право на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Приложение 1

Перечень специальностей, профессий, по которым РГХПУ им. С.Г. Строганова объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности

1. Очная форма обучения

Профессиональное образование			
Наименование подразделений, реализующих программы среднего профессионального образования	**Коды профессий, специальностей**	**Наименование профессий, специальностей**	**Присваиваемые по профессиям, специальностям квалификации**
Среднее профессиональное образование			
Колледж дизайна и декоративного искусства (127018, г. Москва, ул. Стрелецкая, д. 2)	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	Дизайнер, преподаватель
	54.02.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	Художник-мастер, преподаватель
	54.02.05	Живопись (по видам)	Художник-живописец, преподаватель
	54.02.05	Живопись с присвоением квалификаций художник-живописец, преподаватель	Художник-живописец, преподаватель
	54.02.07	Скульптура	Художник-скульптор, преподаватель
	54.02.08	Техника и искусство фотографии	Фотохудожник
	55.02.02	Анимация и анимационное кино (по видам)	Специалист по анимации и анимационному кино
Абрамцевский филиал ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г. Строганова» (141370, Московская область, г. Хотьково, Художественный проезд,	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	Дизайнер
	54.02.02	Декоративно-прикладное искусство и	Художник-мастер, преподаватель

д. 1)		народные промыслы (по видам)	
	54.02.04	Реставрация	Художник-реставратор
	54.02.05	Живопись (по видам)	Художник-живописец, преподаватель
Красносельский филиал ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г. Строганова» (157940, Костромская область, поселок Красное-на-Волге, ул. Ленина, д. 46)	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	Дизайнер
	54.02.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	Художник-мастер, преподаватель
Кунгурский филиал ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г. Строганова» (617472, Пермский край, г. Кунгур, ул. Красногвардейцев, 45а)	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	Дизайнер
	54.02.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	Художник-мастер, преподаватель
Уральский филиал ФГБОУ ВО «РГХПУ им. С.Г. Строганова» (622034, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, проспект Мира, д.27)	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	Дизайнер
	54.02.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	Художник-мастер, преподаватель

Приложение 2

Порядок учета индивидуальных достижений и договоров о целевом обучении поступающих в Колледж дизайна и декоративного искусства и филиалы РГХПУ им. С.Г. Строганова в 2026 – 2027 учебном году

При формировании списков поступающих учитываются следующие индивидуальные достижения:

№ п/п	Индивидуальные достижения	Критерий учета
1	Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений	Есть / нет (учитывается факт наличия статуса независимо от количества мероприятий[1], в которых поступающий принимал участие)
2	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Есть / нет (учитывается факт наличия статуса победителя и призера)
3	Наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»»	Есть/нет (учитывается факт наличия статуса победителя или призера независимо от количества статусов)
4	Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона	Есть / нет (учитывается факт наличия статуса

[1] Перечень мероприятий ежегодно утверждается приказом Министерства просвещения Российской Федерации.

Наличие статуса победителя и призера у лиц, которые являются постоянно проживавшими на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации, являющимся победителями и призерами IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, республиканской олимпиады школьников, членами сборных команд Украины, сформированных в установленном законодательством Украины порядке и участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, засчитывать в качестве индивидуального достижения как победителям и призерам заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членам сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

	Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	победителя и призера)
5	Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.	Есть / нет (учитывается факт наличия статуса чемпиона или призера)
6	Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	Есть / нет (учитывается факт наличия статуса чемпиона)
7	Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе и добровольчестве (волонтерстве)» сформированного в период с 01.01.2022 по 01.06.2026 и в течение не менее двух лет с определенной периодичностью, без учета профильности добровольческой (волонтерской) деятельности в объеме не менее 100 часов в год).	Есть/нет (учитывается факт прохождения службы на основании подтверждающего документа)