Основные документы, необходимые для поступления, которые предоставляются в Приемную комиссию академии в дистанционной форме – по электронной почте.

ВСЕ ДОКУМЕНТЫ ПОДАЮТСЯ В КАЧЕСТВЕ КОПИЙ, ОРИГИНАЛЫ НЕ ПОДАЮТСЯ:

- **Заявление о приеме** (по установленной академией форме).
- **Страницы национального паспорта** (в исключительных случаях - иной документ, удостоверяющий личность): **копии страниц с основными сведениями и регистрацией.**
- **Нотариально заверенный перевод паспорта на русском языке.**
- **Документ установленного образца об образовании**:
  - для поступающих на программы бакалавриата/специалитета - **аттестат о полном общем среднем образовании / диплом СПО / диплом ВО (ВПО)**;
  - для поступающих на программы магистратуры - **диплом ВО (ВПО);**
  - для поступающих на программы аспирантуры - **диплом ВО (ВПО).**
- **нотариально заверенный перевод на русский язык документа об образовании и приложения к нему.**
- **Согласие на обработку персональных данных** (по установленной академией форме).

Примечание: если абитуриенту на момент поступления (подачи документов) менее 18 лет, согласие предоставляется его законным представителем. Законный представитель (родитель/опекун) подписывает соответствующий бланк согласия – все остальные документы абитуриент формирует самостоятельно.

- **Заявление о согласии на зачисление*** (по установленной академией форме).
- Для поступающих на программы бакалавриата, специалитета и магистратуры: **Портфолио для рассмотрения экзаменационной комиссией/**

ВАЖНО!

При подаче заявления о приеме в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в академию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов, подписей абитуриента).

Требования по подготовке документов для направления в Приемную комиссию академии смотрите на сайте академии в разделе «Абитуриентам».