Приложение 1 к приказу МГХПА им. С.Г.
Строганова от «13» апреля 2022 г. № 97
Приложение В к приказу МГХПА им. С.Г.
Строганова *от «31» мая 2022 г., № 143*

ПРАВИЛА

приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная художественно-промышленная академия им. С.Г. Строганова» на обучение по образовательным программам высшего образования- программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2022/23 учебный год

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) в ФГБОУ ВО «Московская государственная художественно-промышленная академия им. С.Г.Строганова» (далее–Академия), на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее соответственно- программы аспирантуры), в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

2. Академия объявляет прием на первый курс по очной форме обучения в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 25.04.2016г., регистрационный №2107, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

3. Настоящие Правила приема регламентируются:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.08.2021 г. № 721 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре";
- Иными нормативными правовыми актами в части, относящейся к организации приема в высшие учебные заведения.

4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура)[1] .

Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

[1] Часть 4 статьи 69 Федерального закона № 273-ФЗ

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца[2];

• документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

• документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" (далее - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет" (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;[3]

• документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково" или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра[4];

• документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее - документ иностранного государства об образовании). В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение.

5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

6. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

Количество мест для приема указано в приложении 1 к Правилам

7. Академия осуществляет прием по очной форме обучения по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

---

[2] См. часть 4 статьи 60 Федерального закона N 273-ФЗ.

[3] См. часть 5 статьи 60 Федерального закона N 273-ФЗ, часть 5 статьи 4 Федерального закона от 10 ноября 2009 г. N 259-ФЗ "О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 46, ст. 5418; 2013, N 19, ст. 2311; N 27, ст. 3477; 2015, N 10, ст. 1422).

[4] Часть 2 статьи 17 Федерального закона от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 40, ст. 4970; 2013, №27, ст. 3477), часть 9 статьи 17 Федерального закона от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 40, ст. 4970; 2019, №31, ст. 4457), часть 10 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 31, ст. 4765; 2021, № 27, ст. 5179).

7.1. раздельно по программам аспирантуры в зависимости от их направленности (профиля):

а) по научной специальности.

7.2. раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

7.3. раздельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее - основные места в рамках контрольных цифр).

8. Академия может использовать различные способы проведения конкурса, указанные в пункте 7 настоящих Правил, по различным условиям поступления.

Академия в 2022 году принимает на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по следующей научной специальности:

5.10.3. Виды искусства (изобразительное и декоративно-прикладное искусство и архитектура), (техническая эстетика и дизайн).

9. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в подпунктах 7.2. и 7.3 пункта 7 Правил, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов), и максимальное количество баллов, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Академия или ее учредитель могут установить различное минимальное количество баллов по различным условиям поступления, указанным в подпунктах 7.4 пункта 7 Порядка

10. Академия может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные ею сроки.

III. Информирование о приеме на обучение

11. Академия обязана ознакомить поступающего и (или) его законного представителя с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ[5]:

со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности Академии, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения[6]

12. Академия на официальном сайте https://академия-строганова.рф/ в разделе «Абитуриентам» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) до начала приема документов размещает следующую информацию:

1) не позднее 15 апреля 2022 года:

а) правила приема, утвержденные Академией самостоятельно, в том числе;

- сроки проведения приема на обучение (за исключением сроков, указанных в подпункте «б» подпункта 2 настоящего пункта);

[5] Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134.

[6] Часть 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ.

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний
- перечень вступительных испытаний и их приоритетность при ранжировании списков поступающих;
- перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений);

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков поступающих;

форма проведения вступительного испытания, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

г) информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно - прием документов; документы, необходимые для поступления), о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если приемная комиссия академии осуществляет прием документов в электронной форме посредством электронной почты);

д) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - суперсервис, ЕПГУ) (в случае установления возможности использования суперсервиса при приеме на обучение по программам аспирантуры);

е) образец договора об оказании платных образовательных услуг (при объявлении приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг);

ж) информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 1 июня:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления, с выделением целевой квоты;

б) сроки зачисления (сроки размещения ранжированных списков поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление в соответствии с пунктом 47 Порядка), издания приказа (приказов) о зачислении));

в) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

з) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест.

4) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний - расписание вступительных испытаний

Приемная комиссия академии обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

Помимо официального сайта приемная комиссия Академии может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми Академией.

13. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

14. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

Организационное обеспечение проведения приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется приемной комиссией, создаваемой Академией (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является ректор. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует ее работу.

Для проведения вступительных испытаний Академия создает в определяемом ею порядке экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым Академией. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

III. Прием документов

15. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее - документы, необходимые для поступления). Приемная комиссия Академии принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»[7].

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее - заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в соответствии с Правилами. Внесение изменений в заявление о приеме и (или) подачу второго (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления поступающий производит тем же способом, каким было подано заявление о приеме, не позднее даты завершения приема документов, необходимых для поступления.

16. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

[7] Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 1, ст. 58.

ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными Академией, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ[8];

при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр - отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

17. В заявлении о приеме указываются условия поступления (согласно пункту 7 Порядка), по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии)

18. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 4 Порядка (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания для поступающего специальных условий, указанных в пункте 36 Порядка, - документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается приемной комиссией Академии, если он действителен на день подачи заявления о приеме;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) две фотографии поступающего.

19. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема документов установленного образца включительно.

[8] Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134.

20. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

21. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации[9].

22. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в академию одним из следующих способов:

1) представляются в академию лично поступающим;

2) направляются в академию через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в электронной форме посредством электронной информационной системы академии.

Приемная комиссия Академии обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

Приемная комиссия Академии устанавливает места приема документов, представляемых поступающими лично, а также сроки приема документов, в том числе в указанных выше местах.

Места приема документов указаны в приложении 2 к правилам приема

Сроки начала и завершения приема документов указаны в приложение 3 к правилам приема

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в приемную комиссия Академии лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

23. Приемная комиссия Академии осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

24. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее - отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (далее - отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

Приемная комиссия Академии возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в следующие сроки:

---

[9] Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 19, ст. 2289).

- в течении двух часов после подачи заявления (в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня);

-в течении первых двух часов следующего рабочего дня (в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня).

25. Приемная комиссия Академии возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) после истечения срока, указанного в пункте 24 Правил, не позднее 20 рабочих дней. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Академии.

IV. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

26. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Академией самостоятельно.

26.1. Поступающие по образовательным программам «Изобразительное и декоративно-прикладное искусство и архитектура» и «Техническая эстетика и дизайн» по научной специальности 5.10.3 Виды искусства (изобразительное и декоративно-прикладное искусство и архитектура), (техническая эстетика и дизайн), сдают следующие вступительные испытания:

-специальную дисциплину, соответствующую программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности (далее-специальная дисциплина);

-иностранный язык (английский, немецкий, французский – по выбору поступающего).

26.2.Приоритетность вступительных испытаний при ранжировании поступающих по результатам вступительных испытаний: при равенстве конкурсных баллов, набранных по результатам вступительных испытаний и баллов, начисленных за индивидуальные достижения (при наличии), рейтинг поступающих ранжируется следующим образом:
приоритет у абитуриентов, имеющих более высокий балл по испытанию «Специальность». При отборе претендентов среди набравших равное количество баллов по результатам вступительных испытаний (с учетом приоритетного по Специальности) приемная комиссия вправе руководствоваться дополнительными критериями: наличием диплома о высшем образовании с отличием, количеством научных публикаций, дипломов.)

Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) программам магистратуры.

Перечень, форма, приоритетность, шкала оценивания, минимальное кол-во баллов подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания указано в приложении 4,

26.3.Максимальное количество баллов и минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания устанавливаются Академией самостоятельно:

Уровень знаний поступающих оценивается экзаменационной комиссией по 100 балльной шкале. Минимальное количество баллов для участия в конкурсе – 40.

26.4.Каждое вступительное испытание оценивается отдельно. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол, который подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, которые присутствовали на вступительном испытании, с

указанием ученой степени и ученого звания. Протоколы приема вступительного испытания после оформления хранятся в личном деле поступающего.

27.Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

28. Вступительные испытания проводятся на русском языке,

29.Академия проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

30.Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

31. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

32. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных Академией, уполномоченные должностные лица Академии составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины (электронная копия указанного акта направляется поступающему при проведении вступительного испытания с использованием дистанционных технологий), а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

33. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте **www.академия-строганова.рф** не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта Академия может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми Академией.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

34. По результатам вступительного испытания, проводимого Академией самостоятельно, поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

34.1. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

34.2. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи (в соответствии с расписанием).

34.3. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

34.4. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица).

В случае проведения вступительного испытания дистанционно организация обеспечивает дистанционное рассмотрение апелляций. Порядок проведения апелляционных мероприятий с использованием дистанционных технологий регламентируется Академией самостоятельно и дополнительно доводится до ознакомления поступающих.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний представлен в приложении 8 Правил Приема.

35. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение, и порядок их учета установлен академией самостоятельно. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Перечень индивидуальных достижений представлен в приложении 5 Правил Приема.

V. Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов

36. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов Академия обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности). Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья могут проводиться с использованием дистанционных технологий.

37. При очном проведении вступительных испытаний в Академии должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

38.Очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих из числа инвалидов в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Академии или привлеченных лиц, оказывающего

поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

39.Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению Академии, но не более чем на 1,5 часа.

40. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

41. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

42. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению Академия проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению Академии проводятся в устной форме.

43. Условия, указанные в пунктах 37 - 42 Порядка, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

VI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

44. По результатам вступительных испытаний Приемная комиссия Академии формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список), в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов установленного образца, включительно.

45.Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Академией;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

46. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие оригинала документа установленного образца или заявления о согласии на зачисление, представленного в соответствии с пунктом 47 Порядка.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

47. Академия устанавливает день завершения приема документов установленного образца, не позднее которого поступающие представляют:

для зачисления на места в рамках контрольных цифр - оригинал документа установленного образца. Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр не вправе одновременно представлять в различные организации оригинал документа установленного образца;

для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - оригинал документа установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с

приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

В день завершения приема документов установленного образца прием оригиналов документа установленного образца и заявлений о согласии на зачисление завершается не ранее 18 часов по местному времени.

48. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 47 Порядка. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в Академии оригинала документа установленного образца по состоянию на день издания приказа о зачислении.

49. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

50. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Приемная комиссия академии может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

51. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Академии. При принятии указанного решения Приемная комиссия Академии зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения), необходимую для зачисления (далее - установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов не менее установленной суммы конкурсных баллов.

52. Зачисление оформляется приказом (приказами) Академии о зачислении.

53. Информирование о зачислении осуществляется в порядке, установленном Академией.

54. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

VII.Особенности приема на целевое обучение

55. Академия устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления[10], или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

[10] Часть 3 статьи 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

56. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты проводится конкурс по научной специальности в соответствии с подпунктом «а» подпункта 3 пункта 7 Порядка.

57. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ[11] (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации[12].

58. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 18 Порядка, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

59. В случае если федеральный государственный орган детализировал целевую квоту по научной специальности путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения[13] (далее - детализированная целевая квота):

академия проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;

поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной научной специальности;

при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не указанными по другим детализированным целевым квотам;

не заполненные места детализированных целевых квот используются в соответствии с пунктом 49 Порядка.

60. В списке лиц, подавших документы, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

61. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

Квота приема на целевое обучение по научной специальности на 2022 г. (в процентах) представлена в приложении 6

VIII. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

62. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных

[12] Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 24, ст. 3738.

[12] Часть 7 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

[13] Пункт 8 Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 43, ст. 6783).

граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг[14].

63. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) Академии.

64. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 18 Порядка, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

65. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 18 Порядка, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»[15].

При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 18 Порядка оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»[16].

IX. Особенности приема (перевода) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, имеющим государственную аккредитацию, граждан, прибывших на территорию Российской Федерации в 2022 году

66. Прием на обучение по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, имеющим государственную аккредитацию, прибывших на территорию Российской Федерации в 2022 году и утративших возможность продолжать обучение или поступать на обучение за рубежом (далее - прием, программы аспирантуры):

а) граждан Российской Федерации, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины и граждан Российской Федерации, которые были вынуждены прервать свое обучение в иностранных образовательных организациях *осуществляется на первый курс на общих основаниях, согласно правилам приема*.

б) граждане Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали[17] на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины

[14] Часть 3 статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

[15] Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2013, № 30, ст. 4036.

[16] Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032; 2021, № 9, ст. 1475.

[17] Под проживанием на территории ДНР, ЛНР, Украины понимается как постоянное, так и временное проживание

принимаются на обучение *на первый курс на места в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты* на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

в) иностранных граждан, не имеющие гражданства Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины принимаются на обучение *на первый курс на места в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты* на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

66.1.Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

66.2.При наличии у граждан, указанных в подпункте в) пункта 66 результатов освоения образовательных программ высшего образования в иностранных образовательных организациях Академия осуществляет зачет указанным гражданам учебных дисциплин (модулей) и практик, изученных (пройденных) ими при получении образования за рубежом.

Прием в порядке перевода

67.Прием в порядке перевода следующих лиц, указанных в пункте 66 в подпунктах

а) граждан Российской Федерации, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины и граждан Российской Федерации, которые были вынуждены прервать свое обучение в иностранных образовательных организациях[18];

б) граждан Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины

осуществляется на вакантные бюджетные места и (или) на вакантные места по договорам об оказании платных образовательных услуг со 100-процентной компенсацией стоимости обучения за счет средств, полученных от внебюджетной деятельности Академии.

67.1.Академия в течение 5 рабочих дней после приема заявления о переводе определяет учебные дисциплины, которые будут перезачтены или переаттестованы, а также период, с которого гражданин, принимаемый на обучение в порядке перевода, будет допущен к обучению.

Заполнение вакантных бюджетных мест и (или) вакантных мест по договорам об оказании платных образовательных услуг, осуществляется в порядке очередности подачи заявления о приеме в порядке перевода.

Информирование граждан, указанных в пункте 67, об организации приема на обучение в

[18] Распоряжение Правительства Российской Федерации от 5 марта 2022 г. N 430-р
«Перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия»*:*
Австралия, Албания, Андорра, Великобритания (включая о. Джерси (коронное владение Британской короны) и подконтрольные заморские территории - о. Ангилья, Британские Виргинские острова, Гибралтар), Государства - члены Европейского союза, Исландия, Канада, Лихтенштейн, Микронезия, Монако, Новая Зеландия, Норвегия, Республика Корея, Сан-Марино, Северная Македония, Сингапур, Соединенные Штаты Америки, Тайвань (Китай), Украина, Черногория, Швейцария, Япония;

порядке перевода осуществляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации посредством «горячей линии».

68.Прием в порядке перевода осуществляется при представлении лицами, указанными в подпунктах, а) и б) пункта 67:

-заявления о переводе;

-согласия на обработку персональных данных;

-документа об обучении или копии документа, подтверждающего обучение в иностранной образовательной организации;

-документа, подтверждающий факт перехода границы Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины с Российской Федерацией в 2022 году (паспорт с отметкой о пересечении границы/ миграционная карта или иной документ);

-иные документы, предусмотренные правилами перевода, должны быть представлены гражданином до конца обучения в академии.

69.Прием в порядке перевода осуществляется у лиц, указанных в пункте 67 без проведения конкурсного отбора.

70.Прием в порядке перевода граждан, указанных в подпункте а) пункта 67 осуществляется вне зависимости от наличия у граждан Российской Федерации иного гражданства.

71. Прием в порядке перевода для иностранных граждан указанных в подпункте в) пункта 66 (не имеющих гражданства Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины) не предусмотрен - только прием на первый курс.

КОЛИЧЕСТВО МЕСТ ДЛЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО РАЗЛИЧНЫМ УСЛОВИЯМ ПОСТУПЛЕНИЯ

по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Срок обучения - 3 года (форма обучения - очная)

- в рамках контрольных цифр (КЦП) (без указания целевой квоты);
- по договорам об оказании платных образовательных услуг

Шифр и наименование научной специальности	Наименование образовательной программы	**Контрольные цифры приема за счет бюджетных ассигнований**			**По договорам об оказании платных образовательных услуг**	**ВСЕГО**
		Общие условия	Целевая квота	**ВСЕГО**	Общие условия	
5.10.3 Виды искусства (с указанием конкретного вида искусства)	Изобразительное и декоративно-прикладное искусство и архитектура Техническая эстетика и дизайн	4	2	**6**	30	**36**

ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТАХ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ





Документы представляются в Приемную комиссию Академии по адресу:

г. Москва, Волоколамское шоссе, д.9

1. Лично поступающим
2. Направляются через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: *125080, Москва, Волоколамское ш, д.9 (Приемная комиссия);*
3. Направляются в электронной форме посредством электронной информационной системы Академии (в том числе через личный кабинет абитуриента).

Документы принимаются не позднее сроков, установленных настоящими Правилами приема

Контактные данные Приемной комиссии (обратная связь) - dfiruser@mghpu.ru

Телефоны приемной комиссии +7(915) 127-48-32

+7(499) 158-69-24

Документы, необходимые для поступления:

- Документ, удостоверяющий личность и гражданство
- Документ установленного образца об образовании
- Документы, подтверждающие (при наличии): индивидуальные достижения (документ подтверждающий инвалидность);
- Фотографии 3х4 (2 шт.), матовые;

Приложение 3
к Правилам приема на 2022/23 уч.год

Информация о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний в 2022 году

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

1.На места в рамках контрольных цифр (за счёт бюджетных ассигнований)

1.1. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

Начало приема документов, необходимых для поступления на места в рамках контрольных цифр	**20 июня**
Завершение приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение	**20 июля**
Сроки проведения вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно	**22 - 29 июля**
Публикация ранжированных (конкурсных) списков поступающих	**30 июля**
Прием заявлений о согласии на зачисление и оригиналов документов установленного образца	**31 июля – 04 августа**
Издание приказа о зачислении	**06 августа**

2.По договорам об образовании

2.1. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

Начало приема документов, необходимых для поступления	**20 июня**
Завершение приема документов, необходимых для поступления	**20 июля**
Сроки проведения вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно	**22 - 29 июля**
Публикация ранжированных (конкурсных) списков поступающих	**30 июля**
Прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца	**05 – 08 августа**
Оформление договоров об оказании платных образовательных услуг от лиц, включенных в списки поступающих и подавших заявления о согласии на зачисление	**09 – 18 августа**
Издание приказа о зачислении	**19 августа**

Приложение 4
к Правилам приема на 2022/23 уч.год

ПЕРЕЧЕНЬ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ и их приоритетность при ранжировании списков поступающих, шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания

Поступающие сдают следующие вступительные испытания для обучения по научной специальности 5.10.3 Виды искусства (с указанием конкретного вида искусства)
Специальность и Иностранный язык
на места в рамках контрольных цифр приёма и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

Каждое вступительное испытание оценивается по 100 балльной шкале.

факультет	Шифр научной специальностей	Наименование научной специальности	Направленность программы	Вступительные испытания (в порядке приоритета)	Минимальное количество баллов	Форма проведения вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно
Искусство реставрации	5.10.3	Виды искусства (с указанием конкретного вида искусства)	Изобразительное и декоративно-прикладное искусство и архитектура; Техническая эстетика и дизайн	1. Специальность	**40**	Очно (устно)
				2. Иностранный язык (английский/ немецкий/ французский)	**40**	Очно (устно)
Для Иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих по квоте на образование иностранных граждан						
Искусство реставрации	5.10.3	Виды искусства (с указанием конкретного вида искусства)	Изобразительное и декоративно-прикладное искусство и архитектура; Техническая эстетика и дизайн	1. Портфолио	**40**	Дистанционно

Продолжительность испытания устанавливается в программах вступительных испытаний.

Минимальный проходной балл - 40

Вступительные испытания проводится на русском языке.

ПРИОРИТЕТНОСТЬ
вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих:

При равенстве конкурсных баллов, набранных по результатам вступительных испытаний и баллов, начисленных за индивидуальные достижения (при наличии), рейтинг поступающих ранжируется следующим образом: приоритет у абитуриентов, имеющих более высокий балл по испытанию - Специальность.

При отборе претендентов среди набравших равное количество баллов по результатам вступительных испытаний (с учетом приоритетного по Специальности), приемная комиссия вправе руководствоваться дополнительными критериями: наличием диплома о высшем образовании с отличием, количеством научных публикаций, средним баллом диплома).

УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ

Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях до начала вступительных испытаний.
При приеме на обучение поступающему начисляется за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно
При наличии нескольких индивидуальных достижений в одной категории, учитывается только одно достижение, которое оценивается в соответствии с прилагаемой таблицей

Перечень показателей индивидуальных достижений:

№	*Наименование достижения*	*Основание (предъявляемые документы)* *	*Количество баллов*
1.Участник научно – практической конференции:			
1.	- региональный уровень	*Оригинал и копия подтверждающего документа*	4
	- всероссийский уровень		6
	- международный уровень		10
	Наличие патентов на изобретения, патентов (свидетельств) на полезную модель, промышленный образец	*Патент зарегистрированный в установленном порядке (копия)*	4
2.Наличие научных публикаций в изданиях (в том числе в соавторстве) популярная статья в специализированном издании, вступительная статья в каталоге выставки, учебное издание, монография, научная статья:			
2.	РИНЦ	*Оригинал и копия подтверждающего документа*	8
	В изданиях, индексируемых в базе Skopus, Web of Sceince, рекомендованных ВАК РФ		10
3.Медали, дипломы, грамоты, премии профессиональных конкурсов на лучшую научную работу:			
3.	- всероссийский уровень	*Оригинал и копия диплома, грамоты*	6
	- международный уровень		10
	- наличие статуса победителя или медалиста олимпиады студентов «Я -профессионал» по направлению подготовки «Дизайн»	*Оригинал и копия диплома, грамоты*	6
4.Результаты обучения в ВУЗе			
4.	Рекомендация ГЭК к поступлению в аспирантуру	*выписка из протокола заседания ГЭК*	10
5.	Диплом о высшем образовании с отличием	*Оригинал или копия подтверждающего документа*	10

* При наличии в заявлении информации об индивидуальных достижениях, поступающий представляет в приемную комиссию копию публикации, или сведения об источнике опубликования работы, позволяющие подтвердить авторский вклад в ее написание (копии титульной страницы с выходными данными научного издания и первой страницы текста авторской публикации) или представляет копию документа, подтверждающего личное участие автора в международных, всероссийских, региональных студенческих конференциях, круглых столах, научных семинарах (программа, сборники докладов, тезисов, дипломы, свидетельства об участии в мероприятии и т.д.).
При отборе претендентов среди набравших равное количество баллов по результатам вступительных испытаний, с учетом приоритетного по Специальности, приемная комиссия вправе руководствоваться дополнительными критериями: наличием диплома о высшем образовании с отличием, количеством научных публикаций, дипломов.

Приложение 7 к правилам приема на 2022 год

УТВЕРЖДЕНА
Распоряжением Правительства Российской Федерации
от 23 ноября 2021 г. № 3303-р

К В О Т А
ПРИЕМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА НА 2022 ГОД

II. Квота приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования (программам подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2022 год

Шифр научной специальности	Наименование научной специальности,	Доля мест для приема на целевое обучение в общем объеме контрольных цифр приема на обучение по научной специальности, **процентов**	Субъекты Российской Федерации, на территориях которых может быть трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении
5.10.3	Виды искусства (с указанием конкретного искусства)	30	Все субъекты Российской Федерации