Приложение Б к приказу МГХПА им. С.Г. Строганова от «*27*» ***октября 2021*** *г.* № ***246***
с изменениями и дополнениями
от «31» мая 2022 г., приказ № 143

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам высшего образования – **программам магистратуры**
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная художественно-промышленная Академия им. С.Г. Строганова»
на 2022/23 учебный год

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры (далее соответственно - программы магистратуры) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная художественно-промышленная академия им. С.Г.Строганова» (далее–Академия).

2. Академия объявляет прием на обучение по программам магистратуры, далее соответственно - прием, образовательные программы) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам (90Л01 №0009144 от 25.04.2016, регистрационный № 2107).

3.Настоящие Правила приема регламентируются:

Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. №1076 (ред. от 25.01.2021 № 38, от 13.08.2021№ 753) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 сентября 2020г., регистрационный N 59805);

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 844 «Об утверждении Порядка отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».
Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 115-ФЗ);
Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее - Федеральный закон № 99-ФЗ);
Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Свидетельством о государственной аккредитации от 23.01.2020, серия 90А01 № 0003534, регистрационный № 3320, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

Уставом Академии;

Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии по вопросам приема в организации высшего образования по программам магистратуры.

4. К освоению образовательных программ магистратуры допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное при поступлении на обучение документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры[1].

документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.[2]

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию[3];

документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра[4];

---

[1] Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 22, ст. 3379).

[2] Пункт 2 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 октября 2013 г. № 1100 «Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 ноября 2013 г., регистрационный № 30505) с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 481 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2014 г., регистрационный № 32477) и от 16 мая 2014 г. № 547 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 мая 2014 г., регистрационный № 32409).

[3] Часть 5 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 22, ст. 3379), часть 5 статьи 4 Федерального закона от 10 ноября 2009 г. № 259-ФЗ «О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 46, ст. 5418; 2015, № 10, ст. 1422).

[4] Части 2 и 9 статьи 17 Федерального закона от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 40, ст. 4970; 2019, № 31, ст. 4457); часть 10 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 31, ст. 4765).

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее- документ иностранного государства об образовании).

5. Прием осуществляется на первый курс.

6. Прием проводится на конкурсной основе на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг)

(Контрольные цифры приема по образовательным программам по различным условиям поступления, установлены Приложением № 1к правилам приема)

Прием проводится на конкурсной основе по результатам внутренних вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Академией самостоятельно.

Академия устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее - приоритетность вступительных испытаний).

Для каждого вступительного испытания Академия установила максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов)

7. Академия проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

1) раздельно по очной, очно-заочной и заочной формам обучения;

2) раздельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ:

а) по очной форме обучения- по каждой программе магистратуры в рамках направлений подготовки: 54.04.01 Дизайн; 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, 54.04.04 Реставрация, 50.04.04 Теория и история искусств; по очно-заочной форме обучения по каждой образовательной программе в рамках направления подготовки 54.01.04 Дизайн.

б) по очно-заочной форме обучения по направлению подготовки 50.03.04 Теория и история искусств в целом;

в) по заочной форме обучения по направлению подготовки 50.03.04 Теория и история искусств в целом.

3) раздельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ:

а) конкурс в пределах специальности или направления подготовки (далее - однопрофильный конкурс) в соответствии с пунктом 8 Порядка;

4) раздельно:

а) в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования);

б) по договорам об оказании платных образовательных услуг;

4) на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее – целевая квота);

По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, Академия проводит отдельный конкурс.

8. Однопрофильный конкурс, указанный в подпункте "а" подпункта 3 пункта 7 Порядка, проводится следующим способом:

по одной или нескольким образовательным программам в рамках специальности или

направления подготовки (далее - однопрофильные образовательные программы).

9.Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов.

10. При приеме на обучение Академия устанавливает следующие сроки приема по программам магистратуры

10.1. **очная форма обучения**

на места в рамках контрольных цифр (за счёт бюджетных ассигнований):

по направлениям подготовки: 54.04.01 Дизайн, 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, 54.04.04 Реставрация, 50.04.04 Теория и история искусств

20 июня	- начало приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее - прием документов);
20 июля	- завершение приема документов, необходимых для поступления;
29 июля	- завершение вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно;

по договорам об оказании платных образовательных услуг

по направлениям подготовки: 54.04.01 Дизайн, 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, 54.04.04 Реставрация, 50.04.04 Теория и история искусств

20 июня	- начало приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее - прием документов);
20 июля	- завершение приема документов, необходимых для поступления;
29 июля	- завершение вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно;

10.2. **очно-заочная форма обучения**

на места в рамках контрольных цифр (за счёт бюджетных ассигнований):

по направлениям подготовки: 54.04.01 Дизайн, 50.04.04 Теория и история искусств

20 июня	- начало приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее - прием документов);
20 июля	- завершение приема документов, необходимых для поступления;
29 июля	- завершение вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно;

по договорам об оказании платных образовательных услуг:

по направлениям подготовки: 54.04.01 Дизайн, 50.04.04 Теория и история искусств.

20 июня	- начало приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее - прием документов);
20 июля	- завершение приема документов, необходимых для поступления;
29 июля	- завершение вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно;

10.3. **заочная форма обучения**

по договорам об оказании платных образовательных услуг

по направлению подготовки 50.04.04 Теория и история искусств.

20 июня	- начало приема документов, необходимых для поступления
25 ноября	- завершение приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение
3 декабря	- завершение вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно;

11.Академия может проводить дополнительный прием на вакантные места (далее - дополнительный прием) в установленные ею сроки.

12. Прием на обучение (в том числе дополнительный прием) по очной и очно-заочной формам обучения завершается не позднее 31 декабря.

Информация о сроках проведения приема документов, необходимых для поступления по программам магистратуры, проведения вступительных испытаний, завершения приема заявлений о согласии на зачисление установлен Приложением № 2 к правилам приема.

II. Установление вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих по программам магистратуры

13. Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Академией самостоятельно.

Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).

При приеме на обучение по программам магистратуры результаты каждого вступительного испытания, проводимого Академией самостоятельно оцениваются по 100-балльной шкале.

14.Минимальное количество баллов для вступительного испытания при приеме на обучение по программам магистратуры равно 40 баллам.

15. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

Приоритетность вступительных испытаний с указанием минимального и максимального количества баллов установлен Приложением № 3 к правилам приема.

16. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам магистратуры, и порядок их учета устанавливаются Академией самостоятельно.

17. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

18. Сумма баллов, начисленных поступающему за индивидуальные достижения, не может быть более 10 баллов.

19. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

20. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по критериям ранжирования, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям

ранжирования), устанавливается решением приемной комиссии Академии и утверждается приказом ректора. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема.

Перечень индивидуальных достижений установлен Приложением № 4 к правилам приема.

III. Информирование о приеме

21. Академия обязана ознакомить поступающего с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ[5].

22. В целях информирования о приеме Академия размещает информацию о приеме на своем официальном сайте академия-строганова.рф в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

23. На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 1 ноября года, предшествующего году приема:

а) правила приема, утвержденные Академией самостоятельно, в том числе:

сроки проведения приема;

перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

приоритетность вступительного испытания, установленная в соответствии с пунктом 6 Правил;

для вступительного испытания, проводимого Академией самостоятельно, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

г) информация об отсутствии необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

д) информация о местах приема документов о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

е) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

---

[5] Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134.

ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

з) информация о наличии общежития(ий);

2)не позднее 1 июня:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

в) расписание вступительных испытаний;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест.

Академия обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

Помимо официального сайта Академия может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми Академией.

24. Академия обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

25. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

IV. Прием документов

26. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). Организация принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2021, N 1, ст. 58).

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее - заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном Академией, не позднее дня завершения приема документов, установленного пунктом 10 Правил.

27. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными Академией самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ[6];

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

- отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением лиц, имеющих высшее образование и поступающих на обучение по программам специалитета в области искусств в соответствии с частью 22 статьи 83 Федерального

[6] Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134.

закона N 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2021, N 27, ст. 5149);

- при поступлении на обучение по программам магистратуры - отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации "дипломированный специалист[7];

27.1.В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

28. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 4 Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

3)при необходимости создания специальных условий - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

5) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) две фотографии поступающего.

28.1.При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считаются представленными, если информация об указанных документах подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ.

29. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов, установленного абзацем пятым подпункта 1 пункта 12 Порядка. Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (часть 9 статьи 98 Федерального закона N 273-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2021, N 18, ст. 3058)). В дополнение к указанной информации поступающий может представить копию документа установленного образца для учета индивидуальных достижений и в иных

[7] Часть 15 статьи 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 24, ст. 3739).

случаях, требующих рассмотрения документа установленного образца.

30.Документы, указанный в подпункте 3 пункта 28 Правил, принимаются Академией, если они действительны на день подачи заявления о приеме,

31. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов, в том числе посредством ЕПГУ (в случае его использования), без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

32. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации[8].

33.Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в приемную комиссию Академии одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: *125080, Москва, Волоколамское ш, д.9 МГХПА им. С.Г. Строганова (Приемная комиссия);*

3) направляются в электронной форме посредством электронной информационной системы Академии (в том числе через личный кабинет абитуриента) а также посредством ЕПГУ (в случае его использования).

Академия обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами (посредством ЕПГУ - в случае его использования).

Прием документов ведется в приемной комиссии Академии по адресу: 125080, Москва, Волоколамское шоссе, д.9. Сроки приема документов в местах приема документов публикуются на сайте Академии в разделе Абитуриентам- не позднее 1 июня 2022 года.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Академию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

34.Приемная комиссия Академии осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

35.Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (далее - отзыв оригинала).

При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. Ранее поданное заявление о согласии на зачисление

---

[8] Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 19, ст. 2289; 2019, № 30, ст. 4134)..

(при наличии) является действительным.

36. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в пункте 7 Правил, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в Академию лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

37. После истечения срока, указанного в пункте 36 Правил, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течении 1 месяца после направления поступающим письменного заявления на имя ответственного секретаря приемной комиссии о возврате документов. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Академии.

V.Вступительные испытания, проводимые Академией самостоятельно

38. Академия самостоятельно проводит вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры.

Результаты вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

39.Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных правилах приема.

40. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

41. Академия проводит вступительные испытания очно.

42.Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

43.Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

44. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных Академией самостоятельно, уполномоченные должностные лица приемной комиссии Академии составляют акт о нарушении и о не прохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

45. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта Академия может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми Академией.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

46.По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать в Академию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

47. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Академия обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

48. При очном проведении вступительных испытаний в Академии обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

49. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Академии или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

50. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению Академии, но не более чем на 1,5 часа.

51. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

52. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

53. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера

со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры - по решению Академии);

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (вступительные испытания при приеме в магистратуру - по решению Академии).

54.Условия, указанные в пунктах 49-53 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий

VII.Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

55. По результатам приема документов и вступительных испытаний (в случае их проведения) Приемная комиссия академии формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ (в случае его использования) и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема заявлений о согласии на зачисление, включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени (по решению Приемной комиссии Академии -

до более позднего времени.

56. Конкурсный список по программам магистратуры ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Академией;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

57. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

2)по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

3) наличие заявления о согласии на зачисление.

4) наличие оригинала документа установленного образца.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

58. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

Зачисление проводится в один или несколько этапов. На каждом этапе зачисления Академия устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

59. Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление, при условии, что они:

при приеме на обучение в рамках контрольных цифр - представили оригинал документа установленного образца;

при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг - поступающий представил документ установленного образца (оригинал документа, или его заверенную копию, или его копию с предъявлением оригинала), либо в случае подачи заявления о приеме посредством ЕПГУ информация о документе установленного образца подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении.

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления по конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

Поступающий может подать заявления о согласии на зачисление в Академию по различным условиям поступления.

Академия осуществляет прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца ежедневно до 18 часов по местному времени (по решению организации - до более позднего времени) до дня завершения приема заявлений о согласии

на зачисление включительно.

60.При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в Академии оригинала документа установленного образца по состоянию на день издания приказа о зачислении.

61.Зачисление оформляется приказом (приказами) организации о зачислении.

62.При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам магистратуры, при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг Академия самостоятельно устанавливает следующие сроки публикации конкурсных списков, сроки и этапы зачисления.

62.1. *очная форма обучения*

на места в рамках контрольных цифр (за счёт бюджетных ассигнований):

по направлениям подготовки:

54.04.01 Дизайн, 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, 54.04.04 Реставрация, 50.04.04 Теория и история искусств

30 июля	- размещение на официальном сайте и информационных стендах Академии списков поступающих
4 августа	- завершение приема заявлений о согласии на зачисление
6 августа	- издание приказа о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, на места в рамках контрольных цифр приема.

по договорам об оказании платных образовательных услуг

по направлениям подготовки:

54.04.01 Дизайн, 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, 54.04.04 Реставрация, 50.04.04 Теория и история искусств

30 июля	- размещение на официальном сайте и информационных стендах Академии списков поступающих
5 - 8 августа	- прием заявлений о согласии на зачисление
9 – 18 августа	- оформление договоров об оказании платных образовательных услуг от лиц, включенных в списки поступающих и подавших заявления о согласии на зачисление
19 августа	- издание приказа о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, на места по договорам

62.2. *очно-заочная форма обучения*

на места в рамках контрольных цифр (за счёт бюджетных ассигнований):

по направлениям подготовки:

54.04.01 Дизайн, 50.04.04 Теория и история искусств

30 июля	- размещение на официальном сайте www.mghpu.ru и информационных стендах Академии списков поступающих
4 августа	- завершение приема заявлений о согласии на зачисление
6 августа	- издание приказа о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, на места в рамках контрольных цифр приема

по договорам об оказании платных образовательных услуг:

по направлениям подготовки: 54.04.01 Дизайн, 50.04.04 Теория и история искусств.

30 июля	- размещение на официальном сайте и информационных стендах Академии списков поступающих
5 - 8 августа	- прием заявлений о согласии на зачисление
9 – 18 августа	- оформление договоров об оказании платных образовательных услуг от лиц, включенных в списки поступающих и подавших заявления о согласии на зачисление
19 августа	- издание приказа о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, на места по договорам

62.3. *заочная форма обучения*

по договорам об оказании платных образовательных услуг

по направлению подготовки 50.04.04 Теория и история искусств.

5 декабря	- размещение на официальном сайте www.mghpu.ru и информационных стендах Академии списков поступающих
6-7 декабря	- завершение приема заявлений о согласии на зачисление, оформление договоров об образовании от лиц, включенных в списки поступающих
8 декабря	- издание приказа о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, на места по договорам

63.Незаполненные места в пределах квот используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр без вступительных испытаний и по результатам вступительных испытаний.

64. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, организация может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

65.При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению организации. При принятии указанного решения организация зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее - установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

66. Информирование о зачислении осуществляется в порядке, установленном Академией.

67.Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

VII.Особенности приема на целевое обучение

68. Академия устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления[9], или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

69. При приеме на места в пределах целевой квоты проводится однопрофильный конкурс.

70. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ[10] (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации[11].

71. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 27 Порядка, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

72. В случае если федеральный государственный орган детализировал целевую квоту по специальности, направлению подготовки в соответствии с пунктом 8 Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. N 1681[12], путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее - детализированная целевая квота):

Академия проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте:

поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной специальности или направлению подготовки;

при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не указанными по другим детализированным целевым квотам;

незаполненные места детализированных целевых квот используются в соответствии с пунктом 63 Правил.

VIII.Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

73. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг[42].

74.Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и

---

[9] Часть 3 статьи 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, N 24, ст. 3738).

[10] Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 24, ст. 3738.

[11] Часть 7 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 32, ст. 5130).

[12] Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 43, ст. 6783.

нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) Академии.

75.Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 28 Порядка, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

76.Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 28 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»[43].

77. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 46 Порядка оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»[13].

IX. Особенности приема (перевода) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, имеющим государственную аккредитацию, граждан, прибывших на территорию Российской Федерации в 2022 году

78.Прием на обучение по образовательным программам магистратуры, имеющим государственную аккредитацию, прибывших на территорию Российской Федерации в 2022 году и утративших возможность продолжать обучение или поступать на обучение за рубежом (далее - прием, образовательные программы высшего образования):

а) граждан Российской Федерации, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины и граждан Российской Федерации, которые были вынуждены прервать свое обучение в иностранных образовательных организациях *осуществляется на первый курс на общих основаниях, согласно правилам приема*.

б) граждане Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали[14] на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины принимаются на обучение на первый курс *на места в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты* на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации;

в) иностранные граждане, не имеющие гражданства Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины принимаются на обучение

[13] Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032.

[14] Под проживанием на территории ДНР, ЛНР, Украины понимается как постоянное, так и временное проживание

на первый курс *на места в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты* на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

78.1.Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.
78.2.При наличии у граждан, указанных в подпункте в) пункта 78 результатов освоения образовательных программ высшего образования в иностранных образовательных организациях Академия осуществляет зачет указанным гражданам учебных дисциплин (модулей) и практик, изученных (пройденных) ими при получении образования за рубежом.

Прием в порядке перевода

79.Прием в порядке перевода следующих лиц, указанных 78 в подпунктах

а) граждан Российской Федерации, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины и граждан Российской Федерации, которые были вынуждены прервать свое обучение в иностранных образовательных организациях[15];

б) граждан Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины

осуществляется на вакантные бюджетные места и (или) на вакантные места по договорам об оказании платных образовательных услуг со 100-процентной компенсацией стоимости обучения за счет средств, полученных от внебюджетной деятельности Академии.

79.1.Академия в течение 5 рабочих дней после приема заявления о переводе определяет учебные дисциплины, которые будут перезачтены или переаттестованы, а также период, с которого гражданин, принимаемый на обучение в порядке перевода, будет допущен к обучению.

Заполнение вакантных бюджетных мест и (или) вакантных мест по договорам об оказании платных образовательных услуг, осуществляется в порядке очередности подачи заявления о приеме в порядке перевода.

Информирование граждан, указанных в пункте 79, об организации приема на обучение в порядке перевода осуществляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации посредством «горячей линии».

---

[15] Распоряжение Правительства Российской Федерации от 5 марта 2022 г. N 430-р
«Перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия»*:*
Австралия, Албания, Андорра, Великобритания (включая о. Джерси (коронное владение Британской короны) и подконтрольные заморские территории - о. Ангилья, Британские Виргинские острова, Гибралтар), Государства - члены Европейского союза, Исландия, Канада, Лихтенштейн, Микронезия, Монако, Новая Зеландия, Норвегия, Республика Корея, Сан-Марино, Северная Македония, Сингапур, Соединенные Штаты Америки, Тайвань (Китай), Украина, Черногория, Швейцария, Япония;

80.Прием в порядке перевода осуществляется при представлении лицами, указанными в подпунктах, а) и б) пункта 79:

-заявления о переводе;

-согласия на обработку персональных данных;

-документа об обучении или копии документа, подтверждающего обучение в иностранной образовательной организации[16];

-документа, подтверждающий факт перехода границы Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины с Российской Федерацией в 2022 году (паспорт с отметкой о пересечении границы/ миграционная карта или иной документ);

-иные документы, предусмотренные правилами перевода, должны быть представлены гражданином до конца обучения в академии.

81.Прием в порядке перевода осуществляется у лиц, указанных в пункте 79 без проведения конкурсного отбора.

82.Прием в порядке перевода граждан, указанных в подпунктах а)пункта 79 осуществляется вне зависимости от наличия у граждан Российской Федерации иного гражданства.

83. Прием в порядке перевода для иностранных граждан указанных в подпункте в) пункта 78 (не имеющих гражданства Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины) не предусмотрен - только прием на первый курс.

[16] Документ об обучении/периоде обучения или любой документ, подтверждающий обучение в иностранной образовательной организации, - справка, студенческий билет, зачетная книжка, ведомость, распечатка из личного кабинета, иной аналогичный документ

КОЛИЧЕСТВО МЕСТ ДЛЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО РАЗЛИЧНЫМ УСЛОВИЯМ ПОСТУПЛЕНИЯ

по программам магистратуры (очное отделение)

Код	Направление подготовки / программы	Контрольные цифры приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета			По договорам об оказании платных образовательных услуг*		ВСЕГО
		ВСЕГО	Общие условия	Целевая квота	**ВСЕГО**	Общие условия	
54.04.01	**Дизайн**	**61**	**58**	**3**	**45**	**45**	**106**
	Графический дизайн	**9**	8	1	**5**	5	**14**
	Дизайн средств транспорта	**10**	10	0	**5**	5	**15**
	Системный дизайн средовых объектов	**9**	8	1	**5**	5	**14**
	Дизайн мультимедиа	**6**	6	0	**5**	5	**11**
	Дизайн инжиниринг интерактивных систем	**6**	6	0	**5**	5	**11**
	Цифровое искусство и дизайн	**6**	5	1	**5**	5	**11**
	Дизайн мебели	**5**	5	0	**5**	5	**10**
	Дизайн текстиля и современные технологии	**5**	5	0	**5**	5	**10**
	Концептуальный дизайн интерьера	**5**	5	0	**5**	5	**10**
54.04.02	**Декоративно- прикладное искусство и народные промыслы**	**30**	**28**	**2**	**15**	**15**	**45**
	Художественная керамика	**10**	9	1	**5**	5	**15**
	Художественное стекло	**10**	9	1	**5**	5	**15**
	Художественный металл	**10**	10	0	**5**	5	**15**
54.04.04	**Реставрация**	**20**	**19**	**1**	**20**	**20**	**40**
	Художественная реставрация мебели	**6**	5	1	**4**	4	**10**
	Реставрация художественного металла	**6**	6	0	**4**	4	**10**
	Реставрация художественного стекла (витраж)	**4**	4	0	**6**	6	**10**
	Реставрация художественной керамики	**4**	4	0	**6**	6	**10**
50.04.04	**Теория и история искусств**	**10**	**9**	**1**	**10**	**10**	**20**
	Художественные концепции в современном искусствознании	**10**	9	1	**10**	10	**20**
	Итого по магистратуре	**121**	**114**	**7**	**90**	**90**	**211**

по программам магистратуры (очно-заочное отделение)

Код	Направление подготовки / программы	Контрольные цифры приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета		По договорам об оказании платных образовательных услуг*	ВСЕГО
		ВСЕГО	Общие условия	Общие условия	
54.04.01	**Дизайн**	**30**	**30**	**20**	**50**
	Дизайн-кураторство: креативные технологии и экспертиза	**14**	14	6	**20**
	Дизайн текстиля и современные технологии	**6**	6	4	**10**
	Концептуальный дизайн интерьера	**5**	5	5	**10**
	Дизайн средств транспорта	**5**	5	5	**10**
50.04.04	**Теория и история искусств**	**0**	**0**	**20**	**30**
	Художественные концепции в современном искусствознании	**0**	0	10	**20**
	Экспертно-аналитическая и организационно-управленческая деятельность	**0**	0	10	**10**
	Итого по магистратуре	**30**	**30**	**40**	**80**

по программам магистратуры (заочное отделение)

Код	Направление подготовки / программы	Контрольные цифры приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета		По договорам об оказании платных образовательных услуг*	ВСЕГО
		ВСЕГО	Общие условия	Общие условия	
50.04.04	**Теория и история искусств**	**0**	**0**	**30**	**30**
	Экспертно-аналитическая и организационно-управленческая деятельность	**0**	0	30	**30**
	Итого по магистратуре	**0**	**0**	**30**	**30**

**Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг публикуется не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления (см. правила приема)*

СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ПО ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

При приеме на обучение Академия устанавливает следующие сроки приема

1.1. очная форма обучения

на места в рамках контрольных цифр (за счёт бюджетных ассигнований):
по направлениям подготовки:
54.04.01 Дизайн, 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, 54.04.04 Реставрация, 50.04.04 Теория и история искусств

20 июня	- начало приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее - прием документов)
20 июля	- завершение приема документов, необходимых для поступления
22-29 июля	- сроки проведения вступительных испытаний проводимых Академией самостоятельно
30 июля	- размещение на официальном сайте и информационных стендах Академии списков поступающих
4 августа	- завершение приема заявлений о согласии на зачисление
6 августа	- издание приказа о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, на места в рамках контрольных цифр приема

по договорам об оказании платных образовательных услуг
по направлениям подготовки:
54.04.01 Дизайн, 54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, 54.04.04 Реставрация, 50.04.04 Теория и история искусств

20 июня	- начало приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее - прием документов)
20 июля	- завершение приема документов, необходимых для поступления
22-29 июля	- сроки проведения вступительных испытаний проводимых Академией самостоятельно
30 июля	- размещение на официальном сайте и информационных стендах Академии списков поступающих
5 - 8 августа	- прием заявлений о согласии на зачисление
9 – 18 августа	- оформление договоров об оказании платных образовательных услуг от лиц, включенных в списки поступающих и подавших заявления о согласии на зачисление
19 августа	- издание приказа о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, на места по договорам

1.2. очно-заочная форма обучения

на места в рамках контрольных цифр (за счёт бюджетных ассигнований):
по направлениям подготовки:
54.04.01 Дизайн, 50.04.04 Теория и история искусств

20 июня	- начало приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее - прием документов)
20 июля	- завершение приема документов, необходимых для поступления
22-29 июля	- сроки проведения вступительных испытаний проводимых Академией самостоятельно
30 июля	- размещение на официальном сайте и информационных стендах Академии списков поступающих

4 августа	- завершение приема заявлений о согласии на зачисление
6 августа	- издание приказа о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, на места в рамках контрольных цифр приема

по договорам об оказании платных образовательных услуг:
по направлениям подготовки: 54.04.01 Дизайн, 50.04.04 Теория и история искусств.

20 июня	- начало приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее - прием документов)
20 июля	- завершение приема документов, необходимых для поступления
22-29 июля	- сроки проведения вступительных испытаний проводимых Академией самостоятельно
30 июля	- размещение на официальном сайте и информационных стендах Академии списков поступающих
5 - 8 августа	- прием заявлений о согласии на зачисление
9 – 18 августа	- оформление договоров об оказании платных образовательных услуг от лиц, включенных в списки поступающих и подавших заявления о согласии на зачисление
19 августа	- издание приказа о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, на места по договорам

1.3. заочная форма обучения

по договорам об оказании платных образовательных услуг
по направлению подготовки 50.04.04 Теория и история искусств контракт

20 июня	- начало приема документов, необходимых для поступления
25 ноября	- завершение приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение
3 декабря	- завершение вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно;
5 декабря	- размещение на официальном сайте и информационных стендах Академии списков поступающих
7 декабря	- завершение приема заявлений о согласии на зачисление, оформление договоров об образовании от лиц, включенных в списки поступающих
8 декабря	- издание приказа о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, на места по договорам

В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, организация может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

Приложение 3 к правилам приема на 2022/23 уч. год

МИНИМАЛЬНОЕ и МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕЕ УСПЕШНОЕ ПРОХОЖДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

по программам магистратуры

Перечень вступительных испытаний в порядке приоритетности:		**Шкала оценивания**				
	Форма обучения	**Максимальное кол-во баллов**	Минимальное количество баллов в рамках КЦП	Минимальное количество баллов по договорам об образовании	Минимальное количество баллов иностранные граждане **(по договорам)**	иностранная квота (сверх контрольных цифр приема-бюджет)
50.04.04 Теория и история искусств						
1. Всеобщая история искусств	очная	100	40	40	40	
2. Собеседование	очная	100	40	40	40	
1. Портфолио	очная					40
1. Всеобщая история искусств	очно-заочная	100	40	40	40	
2. Собеседование	очно-заочная	100	40	40	40	
2. Портфолио	очно-заочная					40
1. Всеобщая история искусств	заочная	100	40	40	40	
2. Собеседование	заочная	100	40	40	40	
54.04.01 Дизайн						
1.Профессиональное испытание (по профилю программ магистратуры	очная	100	40	40	40	
2.Портфолио	очная	100	40	40	40	
1.Портфолио	очная					40
1.Профессиональное испытание (по профилю программ магистратуры	очно-заочная	100	40	40	40	
2.Портфолио	очно-заочная	100	40	40	40	
1.Портфолио	очно-заочная					40
54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы						
1.Профессиональное испытание (по профилю программ магистратуры	очная	100	40	40	40	
2.Портфолио	очная	100	40	40	40	
1.Портфолио	очная					40
54.04.04 Реставрация						
1.Технология материалов (по профилю программ магистратуры	очная	100	40	40	40	
2.История декоративно-прикладного искусства (по профилю программ магистратуры)	очная	100	40	40	40	
1.Портфолио	очная					40

Приложение № 4 к правилам приема на 2022/23 уч.г.

ПЕРЕЧЕНЬ И ПОРЯДОК УЧЕТА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ,

учитываемых при приеме на обучение **по программам магистратуры**

За индивидуальные достижения поступающим начисляется не более 10 баллов суммарно

№ группы	Достижения	Приоритет при равенстве баллов	Подтверждающие документы (один на выбориз каждого раздела)	Направления подготовки	Подтверждающие документы	Баллы
1	**Результаты обучения в ВУЗе**	**1**	Диплом о высшем образовании с отличием	На все направления подготовки	подлинник или копия документа об образовании установленного образца	**10**
		2	Рекомендация ГЭК к поступлению вмагистратуру)		выписка из протокола заседания ГЭК	**5**
		3	Стипендии Президента и/или Правительства РФ		выписка из Приказа	**5**
		4	Именные региональныестипендии		свидетельство о назначении именной стипендии	**5**
2	**Публикации в научных изданиях, участие в конференциях с докладами**	**5**	Публикации ВАК	На все направления подготовки	*копия: титульного листа, страницы с выпускными данными издания, статьи;ссылки на сайте Elibrary*	**10**
		6	Публикации РИНЦ			**10**
		7	Прочие публикации			**5**
		8	Выступления с докладамина международных и всероссийскихконференциях		*страницы сборника с выпускными данными,диплом участника*	**5**
		9	Выступления с докладамина межвузовской, внутривузовской конференции (публичные представления научных рефератов)		*страницы сборника с выпускными данными,диплом участника*	**5**

3	**Изобретательская деятельность и участие в грантовой деятельности**	**10**	Патент, заявка на изобретение, заявка награнт	На все направления подготовки	*по совокупности всех представленных подтверждающих документов: дипломы, грамоты, сертификаты и т.п.*	**5**
	Выставки, конкурсы	**11**	Международного и всероссийского уровня, регионального и вузовского уровня	На все направления подготовки		**5**
	Всероссийские студенческие олимпиады	**12**	Всероссийский конкурс- олимпиада архитектурно-художественного творчества им. Татлина среди студентов 3-4 курсов (рисунок, живопись, проектирование вдизайне)	54.04.01Дизайн, 54.04.02 ДПИ	Диплом победителя	**1 место - 3**
					Диплом призера	**2 место - 2**
		13	Всероссийская олимпиадатехнология художественной обработки материалов	54.04.04 Реставрация	Диплом призера	**3 место - 1**

Примечание: перечень индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по критериям ранжирования, (далее - индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования), устанавливается в соответствии с приоритетами групп.

В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема.